

Checklista

Medlemsvård och rekrytering

Hur kan styrelsen arbeta med medlemsvård och rekrytering?

Utse en rekryteringsansvarig som löpande bevakar nyanställningar och förändringar av antalet medlemmar. På större myndigheter kan man fördela ansvaret över olika regioner/avdelningar. Analysera medlemsflödet. Hur många potentiella medlemmar finns det, hur många kommer gå i pension de kommande åren, kommer myndigheten att nyanställa akademiker under verksamhetsåret?

Ta fram en rutin för hur nyanställda ska informeras om Saco-S föreningen, det kan ske genom välkomstmejl, välkomstbroschyr, personligt möte eller på introduktionsdagar.

Utse en informationsansvarig som sköter informationen till medlemmarna genom exempelvis nyhetsbrev, intranät eller mejl.

Ta fram en aktivitetsplan för föreningens arbete med rekrytering och medlemsvård under året. Sätt upp konkreta mål, exempelvis: genomföra minst en medlemsaktivitet, fråga X antal kollegor om de vill bli medlemmar i ett Saco-S-förbund, skicka ut X-antal nyhetsbrev.

Utbilda Saco-S-ombud. Använd rekryteringsutbildningen som finns på Saco-S webbplats.

Marknadsför Saco-S-föreningen

Informationshörna: Använd digitala eller fysiska anslagstavlor för att synliggöra Saco-S lokalt. Här kan föreningen informera om exempelvis kommande aktiviteter och kontaktuppgifter till förtroendevalda. Sprid broschyrer och annat informationsmaterial som du hittar i Saco-S webbshop.

Intranät: Om föreningen har tillgång till myndighetens intranät så är det en bra plats för att hålla medlemmarna uppdaterade om föreningens arbete. Länka till Saco-S webbplats och andra relevanta sidor.

Kontakta nyanställda och delta i eventuella arbetsplatsintroduktioner. Har man inte arbetat inom staten tidigare vet man kanske inte vad Saco-S är. Använd er av välkomstmejl, broschyrer och personligt möte.

Synliggör förtroendevalda lokalt. Använd nyckelbanden märkta med texten "förtroendevald". Sätt upp skyltar för att visa var förtroendevalda sitter.

Medlemsaktiviteter

Arrangera medlemsmöten med olika teman om exempelvis: lön, kollektivavtal eller pension. Bjud in en ombudsman från förbunden.

Arrangera fika med facket. Bjud medlemmar och potentiella medlemmar på en fika. Välj exempelvis arbetsmiljö som tema och låt kollegorna sitta i olika grupper och samtala kring olika frågor. Efter femton minuter fångar ni upp vad som har sagts. Stäm av med kontaktförbundet för inköp av fika/frukt.

Anordna en föreläsning med en extern gäst. Kontakta kontaktförbundet för att se vad de kan erbjuda.

Anordna en föreläsning med en kollega/chef på arbetsplatsen som har gjort intressanta karriärval i livet, exempelvis arbetat utomlands eller forskat.