

Saco-S-rådet
Linköpings universitet
Styrelsen

PROTOKOLL
fört vid styrelsemöte 2024-01-23

Närvarande:

Krzysztof Marciniak, ITN, ordförande
Eva-Lisa Holm Granath, UB
Peter Hult, IMT
Kjell Karlsson, ITN
Torbjörn Larsson, MAI
Janerik Lundquist, IEI
David Rule, MAI
Åsa Rybo Landelius, IFM
Carina Wennerholm, H MV
Maria Hedtjärn, UF, suppleant
Tove Mattsson, IBL, suppleant

Frånvarande:

Maria Ewerlöf, H MV
Therese Winder, UF, suppleant

§1 Inledning och formalia

Ordföranden Krzysztof Marciniak öppnade mötet och hälsade välkommen. Dagordningen godkändes och David Rule utsågs till justeringsperson. Föregående protokoll är justerat.

§2 Process kring nedläggning av en del språkämnen på LiU

CSG-representanterna redogjorde för den pågående processen kring kommande trolig nedläggning av professionsspråken franska/japanska/kinesiska/spanska/tyska vid LiU. Arbeta pågår vid de berörda institutionerna IEI och IKOS. Facklig kritik har framförts mot hur processen hanterats.

§3 Förändringar i arbetsgrupper

Beslutades att på hans egen begäran entlediga Mikael Asplund (IDA) från gruppen Arbetstid, anställningstrygghet och ekonomi (AAE-gruppen).

Beslutades att utse Maike Schneider (doktorand H MV) att ingå i gruppen Doktorand- och postdoktorfrågor.

§4 Delegering av bemanning av Saco-S arbetsgrupper

Föreslås att beslut om bemanning av Saco-S arbetsgrupper i fortsättningen delegeras till AU med informationsplikt till styrelsen. Förslaget gäller inte skapande och avveckling av arbetsgrupper.

Beslutades enligt förslaget.

§5 Rekrytering av universitetsdirektör

Annons har publicerats och sista ansökningsdag är 31 januari. Den fackliga referensgruppen består av Janerik Lundquist, Eva-Lisa Holm Granath och Ingo Hölscher.

§6 Riktlinjer för läraranställdas chefsförordnanden

CSG-representanterna redogjorde för den samverkan som skett inför beslutet om riktlinjer för läraranställdas chefsförordnanden är på gång denna vecka. Fackliga synpunkter har lämnats i ett par omgångar. Det är ett i grunden mycket bra dokument. Saco-S understryker dock att det behöver följas av arbete med två relaterade och viktiga områden:

- Översyn av övriga uppdragstillägg: Studierektorer/motsvarande bör ha uppdragstillägg enligt samma modell som programansvariga/programnämndsansvariga.
- TA-chefers förordnanden behöver också adresseras på övergripande LiU nivå.

Beslutades att uppdra åt kommunikationsgruppen att göra ett medlemsutskick enligt ovan.

§7 Lärarnas arbetstidsavtal

Enkäten framtagen av arbetsgruppen Arbetstid, anställningstrygghet och ekonomi (AAE-gruppen) för att utvärdera lärarnas arbetstidsavtal bearbetas för att bli partsgemensam. Nu är även arbetsgivaren angelägen om att göra utvärdering och enkäten blir ett led i den.

§8 Projekt: Utveckling av Campus Norrköping

På CSG 22 januari behandlades kommande projekt "Utveckling av Campus Norrköping" (DNR LiU-2024-00073). Janerik Lundquist redogjorde för bakgrunden och projektdirektiven. Arbetstagarparterna efterlyste utrymme för facklig representant och även CAMO i den interna referensgruppen. Det bifölls av arbetsgivaren.

Beslutades att från Saco-S nominera Krzysztof Marciniak till referensgruppen.

§9 Migrationsöverdomstolens beslut kring PUT (permanent uppehållstillstånd)

Åsa Rybo Landelius påminde om den försämring som inträdde för några år sedan när Migrationsverket (MV) ändrade sin tolkning av det så kallade försörjningskravet för att få PUT. De valde då att tolka att det krävs ett anställningsavtal som varar i 18 månader för att komma i fråga, istället för tidigare angivna 12 månader. Det påverkar många doktorander. Men 13 december 2023 kom ett avgörande från Migrationsöverdomstolen i ett specifikt fall där man ändrade MV:s beslut. Det är en glädjande nyhet som förhoppningsvis leder till att MV ser över sina riktlinjer.

§10 Arbetsgrupper rapporterar

Doktorand- och postdoktorfrågor: Ordföranden föredrog en skriftlig rapport från Maria Ewerlöf: Doktorandgruppen träffar Karin Axelsson nästa vecka och kommer bland annat att ta upp de digitala examensbevisen (igen) och resultatet av vår enkätundersökning kring kriterier och rutiner för uppflyttning i lönestegen. Vi har bett LSG-ombuden svara eller skicka vidare frågan till någon som kan och fått svar från de flesta institutionerna.

Kommunikationsgruppen: Kjell Karlsson informerade om att Saco-S nya webbplats öppnas upp 25 januari och fram till dess är det fortsatt redaktörsstopp. Kjell har gått utbildning. Han försäkrar att inget gammalt material försvinner, däremot behövs en del arbete med det som tillkommit under redaktörsstoppet.

Arbetsmiljö, arbetsvillkor, rehabilitering: Peter Hult rapporterade att han håller på att hitta tillfälle för att samla gruppen för att diskutera workshopresultatet från december.

Lönerevisionsgruppen: Janerik Lundquist rapporterade att arbetet med årets lönerevision drar igång i februari.

§11 LSG-frågor

- a) LSG på IFM: Beslutades att från dagens datum enligt eget önskemål entlediga Sofie Nyström från uppdraget som LSG-representant i LSG på IFM. Arbeta med att hitta en ersättare pågår.
- b) Vårens LSG-stormöte: Åsa Rybo Landelius efterlyste förslag på ämnen att ta upp vid mötet och diskussion fördes. LSG-arbetsgruppen kommer att arbeta vidare med planeringen.

§12 Övrig information

Påminnelse om den närmast kommande **Saco-S nätverksträffen**: 25 januari kl 10-11 kommer olika aktuella frågor upp bl a kommer Krzysztof Marciniak att prata om LiU:s beslut om uppdrag att göra en översyn av regelverket för stipendier (DNR LiU-2023-04623).

§13 Parkeringslista

Inga frågor parkerades.

§14 Information till medlemmar

Medlemsutskick ska göras angående Riktlinjerna för läraranställdas chefsförordnanden (se §6)

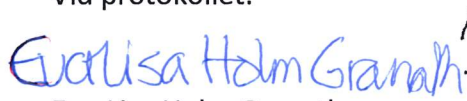
§15 Övriga frågor

- a) CSG-representanterna informerade från CSG om **hackerattacken** som satt HR-systemet Primula ur funktion och om hur det påverkar LiU.
- b) Partsgemensam grupp för planering av **utbildning om samverkansavtalet** är under formering. Eva-Lisa Holm Granath och Åsa Rybo Landelius utsågs att representera Saco-S.
- c) Torbjörn Larsson rapporterade om **bristande samverkan vid tillsättande av avdelningschefer** och undrade hur utbredd det är. LSG-arbetsgruppen fick i uppdrag att göra ett utskick till LSG-representanterna med frågor dels om höstens utseende av prefekter och institutionsstyrelser skötts enligt de beslutade instruktionerna, dels om hur tillsättningen av avdelningschefer och enhetschefer samverkas eller inte samverkas.

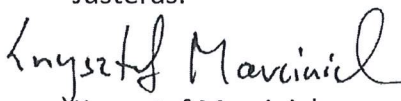
§16 Mötet avslutas

Ordföranden avslutade mötet.

Vid protokollet:


Eva-Lisa Holm Granath

Justeras:


Krzysztof Marciniak



David Rule

