

Avtal om flexibel arbetstid**1 § Bemyndigande**

Avtalet sluts med stöd av Villkorsavtal/Villkorsavtal-T, 4 kap 13 §.

2 § Tillämpningsområde

För andra arbetstagare vid Linköpings universitet än lärare tillämpas flexibel arbetstid. Med hänsyn till att tjänstgöringen måste anpassas till arbetets krav kan arbetsgivaren dock besluta att en arbetstagare eller en grupp av arbetstagare skall undantas från flexitidssystemet.

3 § Begreppet flexibel arbetstid

Med flexibel arbetstid avses sådan reglering av den ordinarie arbetstiden som ger arbetstagare möjlighet att inom givna tidsramar själv bestämma arbetstidens förläggning.

4 § Begränsning av möjligheten att flexa

Flexibel arbetstid förutsätter en anpassning av tjänstgöringen till arbetets krav. När omständigheterna påkallar det kan det bli nödvändigt att beordra arbetstagare till tjänstgöring på flexitid.

5 § Definitioner

Fast tid	Tiden mellan de klockslag då den obligatoriska närvarotiden på arbetsplatsen börjar respektive slutar under en arbetsdag.
Flexitid	Tid under vilken en arbetstagare valfritt får börja eller sluta sitt arbete under en arbetsdag.
Flexram	Tiden mellan de klockslag då flexitiden tidigast börjar och senast slutar under en arbetsdag.
Normtids- mått	8 timmar för varje helgfri måndag-fredag. För vissa dagar i anslutning till helger är normtidsmålet med tillämpning av 7 § Villkorsavtal 2 eller 4 timmar kortare. För en deltidsanställd arbetstagare skall normtidsmålet stå i proportion till hur deltidsanställningen förhåller sig till heltid.

6 § Den ordinarie arbetstidens förläggning

Den ordinarie arbetstidens längd är 8 timmar för varje helgfri måndag-fredag. För vissa dagar i anslutning till helger är den ordinarie arbetstidens längd 6 eller 4 timmar enligt vad som följer av 7 § Villforsavtal. Lördagar, söndagar och helgdagar, midsommarafton, julafton och nyårsafton samt så kallade klämdagar (helgfria måndagar-fredagar mellan två arbetsfria dagar) är arbetsfria dagar.

Arbetstagaren får förlägga sin ordinarie arbetstid med iakttagande av det som sägs i denna paragraf. Arbetstiden för en arbetsdag får överstiga eller understiga den tid som anges i första stycket. Arbetstagaren får inte förlägga sin arbetstid under dygn som utgör arbetsfria dagar enligt första stycket. Arbetsledningen kan dock för klämdagar beordra en arbetstagare att tjänstgöra med hänsyn till krav på öppethållande och service. En sådan arbetstagare får befrias från arbete vid ett senare tillfälle under tid som annars är fast tid.

Den fasta tiden är tiden klockan 09.00-15.30. För sådana dagar i anslutning till helger då arbetstiden förkortas med 2 eller 4 timmar enligt 7 § Villkorsavtal är den fasta tiden klockan 09.00-13.30 respektive 09.00-11.30.

Flextiden för arbetets början är klockan 07.00-09.00 och för arbetets slut 15.30-19.00. För sådana dagar i anslutning till helger då arbetstiden förkortas med 2 eller 4 timmar enligt 6 § ALFA är flextiden för arbetets slut klockan 13.30-19.00 respektive 11.30-19.00.

Flexramen är tiden klockan 07.00-19.00.

Lunchrasten är minst 30 minuter och max 60 minuter (rasten räknas inte som arbetstid). Lunchrast skall tas ut med minst 30 minuter så att en sammanhängande tjänstgöring om 6 timmar eller mera inte uppkommer. Lunchrast får bytas mot måltidsuppehåll om högst 15 minuter för deltidsanställda och som arbetar högst sex timmar per arbetsdag. Måltidsuppehållet inräknas i arbetstiden.

För en deltidsanställd arbetstagare fastställer arbetsgivaren efter samråd med arbetstagaren vilken tid som är fast tid, flexid och flexram.

7 § Övertid för arbetstagare med flexid

Om en arbetstagare enligt beslut av överordnad fullgör tjänstgöring på flexid i sådan omfattning att tjänstgöringen på fast tid och den enligt beslut av överordnad fullgjorda tjänstgöringen på flexid sammanlagt överstiger det för arbetsdagen tillämpliga normtidsmåttet, är tjänstgöringen på tid utöver normtidsmåttet övertid.

För en deltidsanställd uppkommer inte övertid förrän den totala arbetstiden inom flexramen överstiger normtidsmåttet för en heltidsanställd.

8 § Registrering av arbetstiden

För arbetstagare som har flexibel arbetstid skall arbetstiden registreras. Registreringen kan ske maskinellt. Kan detta inte ske skall manuell registrering tillämpas genom att arbetstagaren redovisar arbetstiden på en blankett.

9 § Avstämning av arbetstiden

Vid varje kalendermånads slut görs avstämning av den arbetstid som arbetstagaren har fullgjort under månaden. Arbetstid som är övertid eller mertid räknas dock inte med. Arbetstiden får vid kalendermånadens slut överstiga eller understiga det för månaden tillämpliga ordinarie arbetstidsmåttet (rullande månadsflex).

Visar avstämningen att arbetstidsmåttet för kalendermånaden har överskridits (plustid) eller underskridits (minustid), transporteras plustiden respektive minustiden till närmast följande kalendermånad. Härvid iakttas följande:

Om plustiden vid avstämningen överstiger 55 timmar, transporteras normalt 55 timmar och den överskjutande tiden faller bort. Om särskilda skäl föreligger kan arbetsgivaren medge att plustid utöver 55 timmar får transporteras till nästföljande kalendermånad. Plustid får användas för uttag av ledighet hel eller del av arbetsdag. Uttag av ledighet skall planeras tillsammans med närmaste chef. Korttidssjukfrånvaro (max fem kalenderdagar) får bytas mot plustid.

Hela minustiden transporteras. Om minustiden överstiger 10 timmar skall arbetstagaren göras uppmärksam på att minustiden vid nästa avstämningstillfälle inte får överstiga 10 timmar. Om en arbetstagare upprepade gånger har en minustid som överstiger 10 timmar, kan arbetsgivaren av detta skäl besluta att arbetstagaren inte längre skall ha flexibel arbetstid. Uppkommer det fråga härom förutsätts att samråd sker med den arbetstagarorganisation som arbetstagaren tillhör.

10 § Avvikande flexregler

Parterna kan sluta lokalt avtal om andra regler eller tidsramar för flexibel arbetstid än vad som följer av detta avtal.

11§ Giltighetstid och uppsägningstid

Detta avtal gäller från den 1 juni 2013 med samma giltighetstid och uppsägningstid som nu gällande och framtida Villkorsavtal.

För Linköpings universitet

För OFR/Ss samverkansorgan


Randi Hellgren


Gabriel Thott

För SACO-S/rådet

För SEKO-Civil


Krzysztof Marciniak


Rosmarie Dahlström