

Vad gäller vid beredskap?

Om arbetsgivaren vill att du ska vara tillgänglig utanför normal arbetstid och även kunna arbeta lite vid behov så är det beredskapstjänst som du ska få ersättning för. Ersättning ges för själva tiden du har beredskap, för utfört arbete utgår övertidsersättning. Reglerna kring beredskap gäller även övertidsavlösta. Observera att du inte kan tvingas ha beredskap under din semester, se nedan.

Här följer en summering av vad vårt kollektivavtal säger:

- Beredskapstjänst innebär att du, utanför ordinarie arbetstid, är tillgänglig för att vid behov arbeta (på distans eller på arbetsplatsen). Normal inställetid är en timme.
- För beredskapstiden utges beredskapsersättning. Beredskapstiden minskas med eventuell tid du arbetat och fått övertidsersättning.
- Om du kontaktas för att arbeta under beredskapstiden får du övertidsersättning för arbetad tid. Vid arbete på arbetsplatsen får du ersättning för minst tre timmar. Utförs arbetet på distans ersätts du för minst en timme.
- Du har rätt till ersättning för resekostnad om du inställer dig på arbetsplatsen.
- Beredskapstjänst ska schemaläggas och fördelas så att den inte belastar en enskild medarbetare oskäligt mycket.

Anser du att du har en form av beredskap till och från men inte får ersättning för det? Kontakta din lokala fackliga kontaktperson!

”Beredskap” under semestern

Semesterlagen är en social skyddslagstiftning som tillkommit för att garantera arbetstagarna tid för vila och återhämtning.

När du har semester, oavsett när på året den inträffar, har du rätt att vara helt ledig från ditt ordinarie arbete.

Du är inte skyldig att vara nåbar på din semester eller att finnas ”standby”. Det kan bedömas som någon form av beredskap och då kan du inte samtidigt ha semester. Se till att du inte går med på att ”halvjobba” på semestern – det ger ingen riktig avkoppling och är inte heller något som arbetsgivaren kan kräva.

Sjuk under semestern

Om du blir sjuk under din semester ska sjukdagarna inte räknas som semesterdagar, eftersom du inte har möjlighet att ägna semestern åt det du tänkt. Med sjuk menas att du inte skulle ha kunnat arbeta under hela den dagen eller de dagarna om du inte hade haft semester. Hör av dig till din arbetsgivare så snart du kan och meddela att du vill avbryta din semester pga. sjukdom. De semesterdagar du har kvar på grund av att du varit sjuk ska sedan läggas ut vid ett senare tillfälle. Tänk dock på att du inte kan kräva att få förlänga din semester med de dagarna i omedelbar anslutning till den tidigare semesterledigheten.

Motsvarande gäller om barnen blir sjuka under semestern. Då går det att byta semesterdagar mot tillfällig föräldrapenning. Du måste också då komma ihåg att kontakta din arbetsgivare omgående.

Avbryta/omplanera semestern

Om du på företagets begäran ombeds att avbryta eller omplanera din beviljade semester erhåller du en ersättning om 1600 SEK per dag samt att semesterdagen återförs.

Stand-by duty?

If the employer wants you to be available outside normal working hours and to work a little if needed, it is called stand-by duty and you should receive compensation for it. Compensation is given for the actual time you are on stand-by, overtime compensation is paid for any work performed. The rules regarding stand-by duty also apply to those who have signed an agreement on foregoing special compensation for overtime. Please note that you may not be forced to be on stand-by during your holiday.

The Collective Agreement says:

- Stand-by duty means that you, outside normal working hours, are available to work when needed (remotely or at the workplace). Normal notice time is one hour.
- For the stand-by period, a stand-by allowance is paid. The standby time is reduced by the hours you have worked.
- If you are contacted to work during the stand-by period, you will receive overtime compensation for the hours worked. When working at the workplace, you receive compensation for at least three hours. If the work is performed remotely, you will receive compensation for at least one hour.
- You are entitled to compensation for travel expenses if you report to the workplace.
- Stand-by duty must be scheduled and distributed so that it does not burden an individual employee unreasonably much.

Do you think that you have some kind of stand-by duty without receiving compensation for it? Contact your local union contact person!

"Stand-by" during your vacation

The Holiday Act is social protection legislation that was introduced to guarantee workers time for rest and recovery. When you have a holiday, no matter

what time of year it occurs, you have the right to be completely free from your regular work. You are not obliged to be reachable on your holiday or to be on stand-by. It can be assessed as some form of preparedness and then you cannot have vacation at the same time. Make sure you don't agree to "half-work" on vacation - it doesn't provide real relaxation and isn't something the employer can demand either.

Sick during your vacation

If you get sick during your vacation, the sick days should not be counted as vacation days, because you will not have the opportunity to spend the vacation on what you intended. Sick means that you would not have been able to work for the entire day or days if you had not had a holiday. Contact your employer as soon as you can and let them know that you want to cancel your holiday due to disease. The holiday days you have left because you were ill will then be posted later. Keep in mind, however, that you cannot demand to extend your holiday with the days immediately adjacent to the previous holiday leave.

The same applies if the children get sick during the holiday. It is then possible to exchange holiday days for temporary parental allowance. You must also then remember to contact your employer immediately.

Cancel/move vacation

If, at the company's request, you are asked to cancel or reschedule your granted vacation, you will receive a compensation of SEK 1600 per day and the vacation day will be returned to you.